

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE "B. MIRAGLIA"

Via Vigna del Principe

88816 STRONGOLI (KR)

tel. 0962/818345 - cod. fisc. 81005470794 - cod. mecc. KRIC80900B

e-mail: kric80900b@istruzione.it - pec: kric80900b@pec.istruzione.it

sito web: www.iostrongolikr.edu.it

A TUTTO IL PERSONALE

DOCENTE A TUTTO IL

PERSONALE ATA

AL SITO WEB

OGGETTO: Fruizione dei permessi per il diritto allo studio – Triennio 2023 - 2025

Si comunica ai destinatari in indirizzo che l'USR Calabria con Nota Prot. N. 25016 del 27/10/2023 ha comunicato che tutto il personale interessato potrà produrre domanda per usufruire dei permessi delle 150 ore entro e non oltre **il 15 novembre 2023** così come previsto dall'art. 5 dell'Ipotesi di C.I.R che recita:

“La domanda per la fruizione dei permessi da parte del personale con contratto a tempo indeterminato e con contratto a tempo determinato annuale o fino al termine delle attività didattiche deve essere presentata, esclusivamente per il tramite del Dirigente Scolastico (il quale è tenuto a verificare la completezza della compilazione effettuata a cura del richiedente), agli Uffici delle Articolazioni Territoriali Provinciali, territorialmente competenti, entro il 15 novembre dell'anno precedente a cui si riferiscono i permessi”.

Non saranno prese in considerazione le domande presentate presso la Direzione Generale dell'U.S.R. Calabria.

Nella domanda, gli interessati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, i seguenti dati:

- 1) nome e cognome, luogo e data di nascita;
- 2) tipologia del corso di studio a cui sono iscritti;
- 3) grado di scuola e sede di servizio per il personale docente; sede di servizio per il personale educativo; profilo professionale e sede di servizio per il personale ATA;
- 4) l'anzianità di servizio di ruolo e di pre-ruolo per il personale con incarico a tempo indeterminato; per il personale con incarico a tempo determinato, indicazione del numero di anni scolastici valutabili ai fini del riconoscimento dei servizi pre-ruolo, conformemente a quanto previsto dal CCNI sulla mobilità del personale docente, educativo ed ATA;
- 5) l'eventuale costituzione del rapporto di lavoro con orario inferiore a quello contrattualmente previsto come obbligatorio.

L'USR Calabria con la Nota Prot. N. 25016 del 27/10/2023 ha fornito, altresì, un modulo di richiesta dei permessi (che viene allegato alla presente circolare) con evidenza che NON verranno prese in considerazione domande presentate a mezzo di moduli difformi da quello fornito.

La richiesta deve essere presentata, esclusivamente per il tramite del Dirigente Scolastico, agli Uffici delle Articolazioni Territoriali Provinciali; le Istituzioni scolastiche trasmetteranno ai citati Uffici provinciali le rispettive domande protocollate tramite posta elettronica certificata.

Pertanto, gli interessati dovranno presentare al D.S. dell'Istituto il modulo di richiesta dei permessi **entro il 09/11/2023**

La Nota dell'USR – Calabria e il modulo richiesta permessi, sono reperibili al seguente Link:

nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/7086/documento/KRIC80900B

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Marina Agostino